

Klasa: 006-03-2023/01/01
URBROJ: 251-433-2023-050
Zagreb, 10.7.2023.

ZAPISNIK – IZMJENA 22.8.2023.

sa 4. sjednice Upravnog vijeća Centra za likovni odgoj Grada Zagreba održane dana 10.7.2023. u 11,00 sati u Centru za likovni odgoj Grada Zagreba, Rokov perivoj 4

Izrazi koji se koriste u ovom Zapisniku, a imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članovi Upravnog vijeća koji sudjeluju u radu sjednice Upravnog vijeća:

- Ružica Dešković – predsjednica Upravnog vijeća
- Rašeljka Bilić Boras – zamjenica predsjednice Upravnog vijeća
- Leonardo Dokša – član Upravnog vijeća

Ostali prisutni koji sudjeluju u radu sjednice Upravnog vijeća - bez prava odlučivanja :

- Nikša Lalin, ravnatelj
- Marija Šiško, voditeljica računovodstva Mateus accounting d.o.o.
- Helena Šimunović, tajnica/zapisničarka

Predsjednica Upravnog vijeća otvara sjednicu i utvrđuje da su na sjednici nazočni svi članovi Upravnog vijeća te da su ispunjeni uvjeti za pravovaljano raspravljanje i odlučivanje i daje prijedlog za sljedeći dnevni red:

sljedećim dnevnim redom:

1. Izmjena - Usvajanje godišnjeg programa rada i razvitka ustanove (Centra i Memorijalne zbirke Jozo Kljaković) za 2024. g. – prijedlog ravnatelja

Nitko od članova Upravnog vijeća nije predložio izmjene ili dopune dnevnog reda, te je dnevni red jednoglasno usvojen. Nakon što je predsjednica Upravnog vijeća konstatirala da su ispunjeni uvjeti za održavanje sjednice, započela je rasprava i odlučivanje o pojedinim točkama dnevnog reda kako slijedi:

Ad.1. Usvajanje šestomjesečnog financijskog izvještaja od 1.1.2023. do 30.6.2023. – PRRAS 6/2023

Predsjednica Upravnog vijeća daje riječ voditeljici računovodstva koja prisutne članove informira o izvještavanju u sustavu proračuna putem Ministarstva financija, državne riznice. Financijski izvještaj od 1.1.2023. do 30.6.2023. a sadrži sljedeće obrasce:

- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima – Obrazac PR-RAS
- Izvještaj o obvezama – Obrazac Obveze

Centar za likovni odgoj Grada Zagreba, Rokov perivoj 4, 10 000 Zagreb, T 48 24 270

e-mail: info@czlogz.hr, www.czlogz.hr

- Bilješke

U obračunskom razdoblju od 1.1.2023.-30.6.2023. ostvareni su ukupni prihodi od = 165.623,61 EUR.

Na prihode od nadležnog proračuna odnosi se =137.604,87 EUR +5.849,63 EUR iz Fonda solidarnosti , a na vlastite prihode =22.152,34 EUR te ostale prihode u iznosu 16,77 EUR.

Ukupni rashodi poslovanja u istom periodu iznose = 149.554,33 EUR, , iz čega proizlazi da je prvo polugodište završilo sa viškom prihoda u iznosu od =16.069,28 EUR. Višak sredstava je proizišao iz ostvarenih prihoda od prodaje usluga, odnosno od prodaje tečajeva.

Vlastiti prihodi su veći su na razini istog obračunskog perioda 2022.godine za 41,9%.

Rashodi poslovanja su veći za 18,8% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i većim dijelom se odnosi na rashode za zaposlene.

Nakon provedene rasprave Upravno vijeće jednoglasno usvaja Financijski izvještaj od 1.1.2023. do 30.6.2023. koji se ima objaviti na web stranici www.czlogz.hr

Ad.2. Usvajanje šestomjesečnog financijskog izvještaja o ostvarenim namjenskim i vlastitim sredstvima za razdoblje od 1.1. do 30.6.2023.

Predsjednica Upravnog vijeća daje riječ voditeljici računovodstva koja prisutne članove informira o sljedećem:

Ukupni vlastiti prihodi ostvareni prodajom tečajeva slikanja, kiparstva i keramike od 1.1.2023. do 30.6.2023. iznose =21.990,77 EUR

Iz vlastitih prihoda realizirani su troškovi u ukupno iznosu od =6.684,21 EUR, a što se odnosi na materijalne troškove, materijale za radionice, energiju i sl.

Nakon provedene rasprave Upravno vijeće jednoglasno usvaja Izvještaj Realizacije iz vlastitih izvora financiranja od 1.1.-30.6.2023.

Ad.3. Usvajanje šestomjesečnog izvještaja od 1.1.2023. do 30.6.2023. – programi javnih potreba u kulturi Grada Zagreba za Centre za kulturu i Umjetničke i druge zbirke donacije Gradu Zagrebu

Predsjednica Upravnog vijeća daje riječ ravnatelju koji prisutne članove informira o sljedećem:

Temeljem Ugovora o korištenju sredstava za realizaciju Programa javnih potreba u kulturi Grada Zagreba za 2023. g. Klasa: 402-08/23-006/8, Urbroj: 251-08-11/004-23-2 od 21.2.2023., Centar je dobio za programe 5.900,00 EUR, a Memorijalna zbirka Jozo Kljaković 3.600,00 EUR.

Realizirani su programi Centra:

1. Radionica Art terapija
2. Art za mlade
3. Centar za Grad III
4. Plein air slikanje na Rokovom perivoju II
5. Pošalji razglednicu – obilježavanje dana Grada Zagreba
6. Radionica apstraktnog slikarstva III

Centar za likovni odgoj Grada Zagreba, Rokov perivoj 4, 10 000 Zagreb, T 48 24 270

e-mail: info@czlogz.hr, www.czlogz.hr

Ukupno utrošenih proračunskih sredstava = 4.915,31 EUR

Program Godišnja izložba radova polaznika planirana je u sljedećem obračunskom razdoblju.

Realizirani programi Memorijalne zbirke Jozo Kljaković:

1. Izložba Mentor progovara studentu – razgovor Joze Kljakovića i Frana Marka Vlahinića
2. Izložba Scenografija Joze Kljakovića za Dubrovački diptihon i Dubravku u Narodnom muzeju Zadar
3. Likovno plesne radionice

Ukupno utrošenih proračunskih sredstava = 2.392,11 EUR + 78,08 EUR vlastitih sredstava

Program Izložba Misno ruho i sakralna umjetnost Joze Kljakovića planirana je u sljedećem obračunskom razdoblju.

Nakon provedene rasprave, Upravno vijeće jednoglasno usvaja izvještaje realizacije programa Centra i Memorijalne zbirke Jozo Kljaković od 1.1.2023. do 30.6.2023.

Ad.4. Izmjena - Usvajanje prijedloga programa javnih potreba u kulturi Grada Zagreba za 2024. godinu – Zbirka Jozo Kljaković i Centar za likovni odgoj Grada Zagreba

Predsjednica Upravnog vijeća daje riječ ravnatelju koji prisutne članove informira o sljedećem:

Ovisno o odobrenom financijskom limitu za Financijski plan 2024., korigirati će se i prijedlozi Programa javnih potreba u kulturi.

Prijedlozi Centra:

1. Centar za Grad IV
 2. Suvag Art
 3. Fališevac „Zatvorenih očiju“
 4. Godišnja izložba radova polaznika
 5. Radionica apstraktnog slikarstva
 6. Akademija likovnih umjetnosti i Likovni Centar 2024.
 7. Izložbe u Likovnom centru 2024.
- Ukupno = 16.950,00 EUR

Prijedlozi Zbirke Kljaković:

1. Donacija biste Joze Kljakovića, autora Petra Čuje
 2. Likovna kolonija kod Joze Kljakovića
 3. Dotisak kataloga Djela Joze Kljakovića u Rimu – Papinski hrvatski zavod sv. Jeronima
 4. Izložba Vukovar – Zbirka Tomljanović i Kljaković u sakralnoj umjetnosti
 5. Pedagoška radionica „Slikokaz“
 6. Tekst za izvedbu „U suvremenom kaosu“ dramatizacija nastala prema istoimenoj knjizi Joze Kljakovića
- Ukupno=3.250,00 EUR + 2.200,00 Ministarstvo kulture i medija

Članovi Upravnog vijeća konstatiraju da ravnatelj nije predao Prijedlog Plana rada i razvitka ustanove za 2024. godinu te da će isti napraviti do iduće sjednice u kolvozu 2023. a prije roka predaje Gradskom uredu za kulturu.

Nakon provedene rasprave, Upravno vijeće usvaja sve gore navedene prijedloge programa Centra i Zbirke Kljaković.

Ad.5. Usvajanje prijedloga ravnatelja – Pravilnik o radu – traženje suglasnosti gradonačelnika

Predsjednica Upravnog vijeća daje riječ ravnatelju koji prisutne članove informira o sljedećem:

Od Gradskog ureda za kulturu, dana 30.6.2023. dobiven je Nacrt Pravilnika o radu kojeg smo dužni donijeti prema odredbama Zakona o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22 i 64/23) i Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 40/22 i 14/23)

Ravnatelj daje prijedlog Upravnom vijeću o donošenju Odluke usvajanja Prijedloga Pravilnika o radu kojeg putem Gradskog ureda za kulturu tražimo suglasnost gradonačelnika.

Nakon provedene rasprave, Upravno vijeće jednoglasno usvaja prijedlog ravnatelja i donosi Odluku o donošenju Prijedloga Pravilnika o radu Centra za likovni odgoj Grada Zagreba.

Ad.6. Razno

Ravnatelj informira članove Upravnog vijeća o sljedećem:

- sve obveze prema dobavljačima uredno ispunjene,
- naplaćena su potraživanja od polaznika tečajeva,
- odobrena su sredstva od 26.000,00 EUR za sanaciju terase, potrebno je provesti jednostavnu nabavu za izradu eleborata, projekta sanacije i same izvedbe. Potrebno je pokrenuti postupak jednostavne nabave.

Sjednica je zaključena u 13:00 sati.

Zapisnik je pisan u tri istovjetna primjerka i ima se objaviti na web stranici www.czlogz.hr

Predsjednica Upravnog vijeća:



Ružica Dešković

Tajnica/zapisničarka:



Helena Šimunović

