

Klasa: 006-03-2023/01/01
URBROJ: 251-433-2023/017
Zagreb, 5.4.2023.

ZAPISNIK

sa 2. sjednice Upravnog vijeća Centra za likovni odgoj Grada Zagreba održane dana 5.4.2023. u 11,00 sati u Centru za likovni odgoj Grada Zagreba, Rokov perivoj 4

Izrazi koji se koriste u ovom Zapisniku, a imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članovi Upravnog vijeća koji sudjeluju u radu sjednice Upravnog vijeća:

- Ružica Dešković – predsjednica Upravnog vijeća
- Rašeljka Bilić Boras – zamjenica predsjednice Upravnog vijeća
- Leonardo Dokša – član Upravnog vijeća

Ostali prisutni koji sudjeluju u radu sjednice Upravnog vijeća - bez prava odlučivanja :

- Nikša Lalin, ravnatelj
- Helena Šimunović, tajnica/zapisničarka
- Marija Šiško, Mateus accounting d.o.o. voditeljica računovodstva

Predsjednica Upravnog vijeća otvara sjednicu i utvrđuje da su na sjednici nazočni svi članovi Upravnog vijeća te da su ispunjeni uvjeti za pravovaljano raspravljanje i odlučivanje i daje prijedlog za sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje tromjesečnog financijskog izvještaja od 1.1.2023. do 31.3.2023. – PRRAS 3/2023
2. Razno

Nitko od članova Upravnog vijeća nije predložio izmjene ili dopune dnevnog reda, te je dnevni red jednoglasno usvojen. Nakon što je predsjednica Upravnog vijeća konstatirala da su ispunjeni uvjeti za održavanje sjednice, započela je rasprava i odlučivanje o pojedinim točkama dnevnog reda kako slijedi:

Ad.1. Usvajanje tromjesečnog financijskog izvještaja od 1.1.2023. do 31.3.2023. – PRRAS 3/2023

Predsjednica Upravnog vijeća daje riječ voditeljici računovodstva koja prisutnim članovima prezentira tromjesečni financijski izvještaj za razdoblje od 1.1.2023. do 31.3.2023.g. koji sadrži sljedeće obrasce:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima – obrazac PRRAS 3/2023

U prvom kvartalu ostvareno je 35,8% više prihoda u odnosu na isti period prošle godine i to 23,4% više vlastitih prihoda ostvarenih kroz tečajeve – radionice crtanja, slikanja, kiparstva i keramike.

Ukupni rashodi su veći za 18,2 % u odnosu na isto razdoblje prošle godine.

Najveći porast troškova je na rashodima za zaposlene, odnosno plaćama za čak 39,5%, a taj porast troškova prati i porast prihoda iz nadležnog proračuna (38,4%).

Materijalni troškovi su veći za 17,4% gdje su troškovi materijala porasli više od 50% a to je posljedica većeg broja radionica i polaznika što je rezultiralo i porastu vlastitih prihoda.

Rashodi za usluge su ostale na razini prvog kvartala prošle godine osim komunalnih usluga koje su porasle 52,2% , a uzrok je porast cijena.

Nakon provedene rasprave, predsjednica Upravnog vijeća je dala na glasovanje donošenje odluke o usvajanju tromjesečnog financijskog izvještaja od 1.1.2023. do 31.3.2023. g.

Tromjesečni financijski izvještaj – PRRAS 3/2023. je jednoglasno usvojen.

Ad.2. Razno

Predsjednica Upravnog vijeća daje riječ ravnatelju koji prisutne članovima informira o niže navedenom:

1. Prijavili smo se na natječaj 47. Program provedbe mjera zaštite kulturne baštine oštećene u potresu putem jednostavne izravne dodjele bespovratnih financijskih sredstava iz Fonda solidarnosti Europske unije – Zaštita očuvanja nepokretnih kulturnih dobara putem Ministarstva kulture i medija , a sve prema uputi Gradskog ureda za kulturu. Klasifikacijska oznaka: 612-17/23-02/0111, Urudžbeni broj: 380-23-01. Nakon odobrenja i refundacije sredstava uplatu ćemo izvršiti u Proračun Grada Zagreba. Radi se o sredstvima koje smo već utrošili za hitnu sanaciju a iz proračuna (11.014,13 EUR proračunska sredstva + 1.305,67 EUR vlastitih sredstava. Sveukupno = 12.319,80 EUR.)

Otvoreni su natječaji:

- Javni poziv za sufinanciranje provedbe EU projekata u 2023. Godini – rok predaje 30.4.2023. ---
 - Otvoreni poziv na dostavu projektnih prijedloga (bespovratna sredstva) iz Europskog fonda za regionalni razvoj - rok za prijavu 21.6.2.2023.
 - Poziv za dostavu projektnih prijedloga – program transnacionalne suradnje Središnja Europa 2021-2027. Rok za prijavu 17.5.2023., a ugovaranje i početak projekta 2024. g.
2. Zaprimali smo Rješenje Trgovačkog suda u Zagrebu od 20.3.2023.kojim su upisane promjene odredbi Statuta . Obavijestili smo i Gradski ured za kulturu i dostavili Rješenje.
 3. Na traženje Gradskog ureda za kulturu dostavili smo podatke o održavanju programa javnih potreba u kulturi Grada Zagreba za 2023. godinu te isti objavili na našoj web stranici www.czlogz.hr
 4. Na današnji dan ukupno potraživanje od Grada iznosi 24.475,72 EUR, a što se odnosi na plaće za 3/2023, osiguranje imovine, troškovi za programe po ugovoru i materijalne troškove za 2/2023.
 5. Ukupan broj upisanih polaznika tečajeva crtanja, slikanja, kiparstva i keramike u ljetni semestar na današnji dan iznosi =108.

Centar za likovni odgoj Grada Zagreba, Rokov perivoj 4, 10 000 Zagreb, T 48 24 270

e-mail: info@czlogz.hr, www.czlogz.hr

6. Vlastiti prihodi od prodanih tečajeva od 1.1.2023. do 31.3.2023. iznose =12.274,83 EUR
7. Sve obveze u dospeljeću plaćanja su podmirene i na današnji dan nema dugovanja
8. Upravnom vijeću je dostavljeno Rješenje Trgovačkog suda u Zagrebu kojim su upisane promjene odredbi Statuta
9. Na prijedlog ravnatelja, Upravno vijeće je donijelo Odluku o raspodjeli rezultata za 2022.g

Proračunski korisnik na 1.1.2023. ima višak prihoda poslovanja –vlastiti prihod u iznosu od 36.709,68 EUR iskazan u bilanci na kontu 92211.

Višak je iskazan od vlastitih prihoda za koja sredstva ne postoji obveza uplate u nadležni proračun.

Od viška prihoda poslovanja iskazanog u iznosu od 36.709,86 EUR pokriva se manjak prihoda od nefinancijske imovine i to u iznosu od 3.791,76 EUR - manjak prihoda od nefinancijske imovine koji se odnosi na 2022. godinu.

Nakon provedene rasprave, predsjednica Upravnog vijeća je dala na glasovanje donošenje odluke o usvajanju raspodjele rezultata te je Odluka potpisana.

Nakon provedene rasprave, predsjednica Upravnog vijeća primila zaprimljene informacije.

Sjednica je zaključena u 12:00 sati.

Zapisnik je pisan u dva istovjetna primjerka i ima se objaviti na web stranici www.czlogz.hr

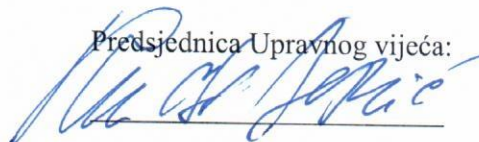
Tajnica/zapisničarka:



Helena Šimunović



Predsjednica Upravnog vijeća:



Ružica Dešković

Temeljem članka 82.stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine,br.124/14 i čl.9. točka 3. Statuta proračunskog korisnika, Upravno vijeće Centra za likovni odgoj Grada Zagreba na sjednici održanoj 5.4.2023.g. donosi sljedeću

ODLUKU
o raspodjeli rezultata

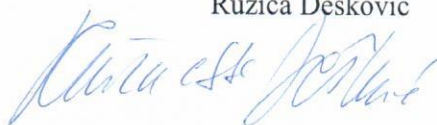
1. Proračunski korisnik na 1.1.2023. ima višak prihoda poslovanja –vlastiti prihod u iznosu od 36.709,68 EUR iskazan u bilanci na kontu 92211.

Višak je iskazan od vlastitih prihoda za koja sredstva ne postoji obveza uplate u nadležni proračun.

2. Od viška prihoda poslovanja iskazanog u iznosu od 36.709,86 EUR pokriva se manjak prihoda od nefinancijske imovine i to u iznosu od 3.791,76 EUR - manjak prihoda od nefinancijske imovine koji se odnosi na 2022. godinu.
Isti se odnosi na nabavu dugotrajne nefinancijske imovine – otkup umjetničkog djela - Skica freske za kuću Frigan i kupnja telekomunikacijskog uređaja.

Predsjednica Upravnog vijeća:

Ružica Dešković



Zagreb, 24.3.2023.

Klasa: 003-06/2023/02/002

URBROJ: 251-433-2023/017

1. Rašeljka Bilić Boras, zamjenica predsjednice Upravnog vijeća
2. Leonardo Dokša, član Upravnog vijeća iz reda stručnih radnika Centra
3. Nikša Lalin, ravnatelj
4. Marija Šiško, voditeljica računovodstva Mateus accounting d.o.o.
4. Helena Šimunović, zapisničarka, bez prava odlučivanja

PREDMET: Poziv na 2. sjednicu Upravnog vijeća 5.4.2023. u 11:00 sati

Poštovane/i,

Sazivam sjednicu Upravnog vijeća Centra za likovni odgoj Grada Zagreba, dana 5.4.2023. u 11 sati sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje tromjesečnog financijskog izvještaja od 1.1.2023. do 31.3.2023. – PRRAS 3/2023
2. Razno

S poštovanjem,

Predsjednica Upravnog vijeća

Ružica Dešković

