Zagreb, 3.4.2026.
Klasa: 406-03/2026-01/001
URBROJ: 251-433-2026/107

**PREDMET: Poziv na dostavu ponuda**

Naručitelj Centar za likovni odgoj Grada Zagreba, Rokov perivoj 4, 10000 Zagreb, OIB: 52427516025, objavljuje Poziv na dostavu ponuda.

Sukladno čl. 15. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (120/16, 114/22), za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 EUR, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 66.360,00 EUR, naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi. Način provedbe navedenih postupaka definiran je Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave koji je dostupan na službenoj web stranici naručitelja.

Naručitelj je u sukobu interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- SINTAGMA obrt za konzultantske usluge, vl. Senka Vranić, Sv. Vinka 39, 35400 Nova Gradiška; OIB: 43410002401
- Sintagma consulting d.o.o., Ulica Ferde Livadića 15, Sveta Nedjelja, OIB: 21707688557
- VAL, obrt za usluge, vl. Val Mačukatin, Krajiška ulica 6, Zagreb, OIB: 67542766609

## 1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Naziv predmeta nabave: **Sanacija popločenja i hidroizolacija podruma**

1.2. Opis predmeta nabave: Opis predmeta nabave sadržan je u troškovniku u prilogu C ovog Poziva, te u projektno-tehničkoj dokumentaciji (Izvedbeni projekt 14/25-IZV izrađen po "PFARRER PROJEKT" d.o.o.) u prilogu D ovog Poziva.

Temeljem provedenog postupka nabave sklapa se ugovor o nabavi radova.

1.3. Evidencijski broj nabave: JN/25

1.4. Procijenjena vrijednost nabave: 29.600,00 EUR bez PDV-a

## 2. UVJETI NABAVE

2.1. Rok izvršenja: Rok za izvođenje radova koji su predmet nabave iznosi 60 kalendarskih dana od dana potpisa Zapisnika o uvođenju u posao od strane predstavnika Naručitelja, stručnog nadzora i izvođača radova.

Radovi se smatraju završenim kada su izvedene sve ugovornim troškovnikom propisane stavke, a što upisom u građevinski dnevnik potvrđuje nadzorni inženjer. Po završetku radova, Naručitelj i Izvođač pristupaju primopredaji radova.

Radi praćenja realizacije predmeta nabave, Izvođač je obavezan najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisa ugovora, Naručitelju i stručnom nadzoru dostaviti Terminsko-financijski plan na pregled i odobrenje. Izvođač ne može biti uveden u posao prije odobrenja Terminsko-financijskog plana.

Završetkom ugovora se smatra dostava jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Ako se radovi ne završe u roku, Izvođač je dužan Naručitelju platiti ugovornu kaznu za zakašnjenje u visini 5 ‰ (pet promila) od ukupne ugovorne vrijednosti za svaki radni dan zakašnjenja, do najviše 10% (deset posto) vrijednosti ugovora bez PDV-a. Ukoliko je kašnjenje Izvođača toliko da bi ugovorna kazna utvrđena na navedeni način u tom slučaju premašila iznos od 10% od ukupno ugovorene cijene, Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor i pravo na naplatu jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

2.2. Mjesto izvršenja: Centar za likovni odgoj Grada Zagreba, Rokov perivoj 4, Zagreb

2.3. Rok valjanosti ponude: 60 dana

2.4. Rok, način i uvjeti plaćanja:
Izvođač će obračunavati izvedene radove mjesečno, putem privremenih situacija, te okončanom situacijom, sve sukladno izmjeri izvedenih količina radova evidentiranih u građevnoj knjizi i ugovorenih jediničnih cijena.

Način plaćanja: doznakom na IBAN račun ugovaratelja

Rok plaćanja: 30 dana

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018), Naručitelj je obvezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje isključivo elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

2.5. Cijena ponude: Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelj izražava cijenu bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost te cijenu s uključenim porezom na dodanu vrijednost.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Jedinične cijene su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora.

2.6. Kriterij za odabir ponude: Najniža cijena

2.7. Razlozi isključenja ponuditelja:

Naručitelj će isključiti ponuditelja:

I. Ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:
- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
-u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

**Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:**
Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ne stariju od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda, kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

2.8. Dokazi sposobnosti ponuditelja:

I. Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.
**Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje sposobnost:** Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana, ne stariji od 3 mjeseca računajući od dana objave Poziva na dostavu ponuda

II. Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je počeo postupak nabave i tijekom 5 godina koje prethode toj godini izvršio najmanje jedan, a najviše dva rada koji su isti ili slični predmetu nabave, čija kumulativna vrijednost mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.
**Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje sposobnost:** Popis radova, istih ili sličnih kao što je predmet nabave, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis sadrži vrijednost radova, datum i naziv druge ugovorne strane (obrazac popisa radova se nalazi u prilogu B ovog Poziva). Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni. Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

2.9. Tražena jamstva:
**Jamstvo za uredno izvršenje ugovora**
Izvođač se obvezuje u roku od 15 dana od potpisa Ugovora Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u iznosu od 10% ugovorne cijene bez PDV-a, sa rokom važenja 30 dana od dana predviđenog završetka radova. Jamstvo se dostavlja u obliku bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika i izdane sukladno propisima o ovrsi.

Sukladno članku 214. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi, neovisno o sredstvima jamstva koje je javni naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

**Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**
Izvođač je dužan u roku od 15 dana od dana službene primopredaje radova naručitelju predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u vrijednosti 10% izvedenih radova (bez PDV-a), s rokom važenja do dana isteka ugovornog jamstvenog roka, koji iznosi 5 godina od dana primopredaje. Jamstvo se dostavlja u obliku bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika i izdane sukladno propisima o ovrsi.

Sukladno članku 214. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi, neovisno o sredstvima jamstva koje je javni naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

## 3. IZRADA I DOSTAVA PONUDA

3.1. Ponuda treba sadržavati:
- popunjen ponudbeni list (u prilogu A ovog Poziva na dostavu ponuda)
- popunjen troškovnik (u prilogu C ovog Poziva na dostavu ponuda)
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje iz točke 2.7. ovog Poziva na dostavu ponuda
- dokazi sposobnosti ponuditelja iz točke 2.8. ovog Poziva na dostavu ponuda

3.2. Način izrade i dostave ponude: Ponuditelj je obvezan prikupiti sve tražene dokumente iz točke 3.1. ovog Poziva te ih pohraniti u elektroničkom obliku (.pdf format) te iste dostaviti putem elektroničke pošte na adresu: info@czlogz.hr, s naslovom „Ponuda - Sanacija popločenja i hidroizolacija podruma“.

3.3. Rok za dostavu ponuda: **17.4.2026. do 12,00 h.**

## 4. OSTALO

4.1. Pojašnjenje u vezi postupka za dostavu ponuda: Za vrijeme roka za dostavu ponuda, gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezano za Poziv na dostavu ponuda. Naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje na istom mjestu gdje je objavljen Poziv na dostavu ponuda.

4.2. Kontakt podaci osobe zadužene za pojašnjenja poziva na dostavu ponuda: Helena Šimunović, e-mail: info@czlogz.hr

4.3. Obavijesti o rezultatima: Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju Naručitelj će objaviti na istom mjestu gdje je objavljen Poziv na dostavu ponuda.

## A PONUBENI LIST

| | |
|---|---|
| Naručitelj: | **Centar za likovni odgoj Grada Zagreba, Rokov perivoj 4, Zagreb** |
| Predmet nabave: | **Sanacija popločenja i hidroizolacija podruma** |

| | |
|---|---|
| Naziv Ponuditelja | |
| Adresa | |
| OIB ili nacionalni identifikacijski broj | |
| IBAN | |
| Ponuditelj u sustavu PDV-a (DA/NE) | |
| Kontakt osoba | |
| Adresa za dostavu pošte | |
| Telefon | |
| e-pošta | |

| | |
|---|---|
| Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost EUR | |
| Iznos poreza na dodanu vrijednost EUR | |
| Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost EUR | |
| Rok valjanosti ponude | |
| Broj ponude | |
| Datum | |

MP:

_____

(potpis ovlaštene osobe)

**PRILOG B**

**POPIS RADOVA**

Naziv ponuditelja_____

| R.br. | Naziv/Predmet radova | Naziv druge ugovorne strane/Naručitelja | Vrijednost radova (bez PDV-a) | Datum završetka |
|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| … | | | | |

U _____, dana_____ MP _____

*(potpis odgovorne osobe)*

# PRILOG C TROŠKOVNIK

# PRILOG D IZVEDBENI PROJEKT