LC LIKOVNI CENTAR GRADA ZAGREBA

MEMORIJALNA ZBIRKA Kliaković

Klasa: 003-06-2026/01/004
URBROJ: 251-433-2026/194
Zagreb, 10.7.2026.

ZAPISNIK

sa 6. sjednice Upravnog vijeća Centra za likovni odgoj Grada Zagreba, održane u Zagrebu, Rokov perivoj 4, dana 10.7.2026.g., s početkom u 10 sati

Prisutni članovi Upravnog vijeća:

1. Ivana Meštrov, mag.povijesti umjetnosti, predsjednica Upravnog vijeća
2. dr.sc. Lidija Fištrek, članica Upravnog vijeća

Opravdano odsutna: dr.sc. Ivana Bago, zamjenica predsjednice Upravnog vijeća

Ostali prisutni bez prava odlučivanja: Anja Planinčić, mag. art., ravnateljica, Helena Šimunović, viši administrativni tajnik i Marija Šiško Mateus accounting d.o.o., voditeljica računovodstva

Predsjednice Upravnog vijeća pozdravlja sve prisutne i utvrđuje se da sjednici prisustvuju dva od tri člana Upravnog vijeća, čime su ispunjeni uvjeti za pravovaljano raspravljanje i odlučivanje, te otvara sjednicu.

Na prijedlog ravnateljice, predsjednica Upravnog vijeća predlaže dopuniti dnevni red s točkama 1, 7 i 8 tako da sada isti glasi:

DNEVNI RED:

1. Verifikacija mandata članice Upravnog vijeća iz redova zaposlenika
2. Usvajanje zapisnika 5. sjednice UV-a održane 9.3.2026.g.
3. Usvajanje polugodišnjeg financijskog izvještaja PRRAS 6/2026
4. Usvajanje prijedloga 1. Rebalansa
5. Polugodišnji izvještaj programa rada i razvitka ustanove 30.6.2026.
6. Donošenje prijedloga Pravilnika o izmjenama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
7. Prijedlog za prelazak zaposlenice iz Centra za kulturu Sesvete
8. Odluka o zahtjevu za zaštitu prava
9. Razno

Upravno vijeće jednoglasno prihvaća izmijenjeni dnevni red, te prelazi na rad po pojedinim točkama dnevnog reda kako slijedi:

Ad.1. Verifikacija mandata članice Upravnog vijeća imenovane od strane zaposlenika

Predsjednica Upravnog vijeća konstatira da je članici Upravnog vijeća imenovanoj od strane zaposlenika Centra gđi.Ani Barbić Katičić mandat prestao prekidom radnog odnosa u Centru, slijedom čega su zaposlenici Centra proveli nove izbore za člana Upravnog vijeća, na kojima je za članicu Upravnog vijeća izabrana i imenovana Lidija Fištrek, za preostali dio mandata gđe.Barbić Katičić.

Predsjednica Upravnog vijeće provjerila je identitet i verificirala mandat izabrane članice Upravnog vijeća imenovane od strane zaposlenika Centra.

(Zapisnik o konačnim rezultatima izbora za člana Upravnog vijeća od strane zaposlenika Centra od 30.3.2026. g. , u privitku zapisnika)

Ad 2. Usvajanje zapisnika 5. sjednice UV-a održane 9.3. 2026.

Predsjednica Upravnog vijeća konstatira da pod ovom točkom dnevnog reda nova članica Upravnog vijeća gđa. Lidija Fištrek ne može glasati budući da nije sudjelovala u radu 5. sjednice UV održane 9.3.2026.g., te se glasanje o istoj, zbog odsutnosti članice Upravnog vijeća gđe Bago, odlaže do sljedeće sjednice.

Ad.3. Usvajanje polugodišnjeg financijskog izvještaja PRRAS 6/2026

Voditeljica računovodstva prezentira polugodišnje financijsko izvješće sa Bilješkama, koje je Upravnom vijeću i dostavljeno mailom, te upoznaje Upravno vijeće o ukupnim prihodima i rashodima, prihodima i rashodima po izvorima, te najavljuje obvezu objave izvještaja na web stranici Centra iz kojih se mogu iščitati detalji financijskog izvještaja.
Kako dodatnih pitanja i nejasnoća nije bilo, Upravno vijeće jednoglasno usvaja Polugodišnje financijsko izvješće PRRAS 6/2026 s Bilješkama.

Ad.4. Usvajanje prijedloga 1. Rebalansa

Ravnateljica upoznaje Upravno vijeće o potrebi povećanja ukupnog financijskog limita na pozicijama kapitalnih ulaganja zbog povećana cijena JN /25 (sanacija podruma) i JN 26 (građevinski i električarski radovi na pripremi stropa za muzejsku rasvjetu).
Upravno vijeće jednoglasno donosi odluku o preraspodjeli sredstava – prijedlog rebalansa na Financijski plan za 2026.g. (tablica rebalansa u prilogu zapisnika)

Ad.5. Polugodišnji izvještaj programa rada i razvitka ustanove 30.6.2026.

Ravnateljica Upravnom vijeću prezentira Polugodišnji izvještaj programa rada i razvitka ustanove od 1.1.2026. do 30.6.2026.g., te iz priloženog dokumenta zaključuje kako je realizirano 12 od ukupno 17 planiranih programa za 2026. te da je u odnosu na isto razdoblje prošle godine značajno povećao broj programa, sudionika programa, vidljivost Centra i zbirke u medijima, Ističe da je broj korisnika i posjetitelja povećan je za 40%.
Upravno vijeće jednoglasno usvaja i pohvaljuje Polugodišnji izvještaj programa i rada ustanove.

Ad.6. Donošenje prijedloga Pravilnika o izmjenama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada

Ravnateljica je izložila Upravnom vijeću da je sukladno analizi djelatnika Orsus grupe koji provode zaštitu na radu za Likovni centar zaključeno je da je potrebno korigirati sistematizaciju radnog mjesta Domar-tehničar te izmijeniti Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada. Nakon iznesenog obrazloženja Upravno vijeće jednoglasno donosi Prijedlog pravilnika o izmjenama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada, koji će se uputiti putem nadležnog Gradskog ureda za kulturu i civilno društvo gradonačelniku Grada Zagreba na prethodnu suglasnost.

(Prijedlog pravilnika o izmjenama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada u privitku zapisnika)

Ad.7. Prijedlog za prelazak zaposlenice iz Centra za kulturu Sesvete

Ravnateljica upoznaje Upravno vijeće o zaprimljenom prijedlogu Centra za kulturu Sesvete i suglasnosti zaposlenice za prelazak zaposlenice koja je u Centru za kulturu Sesvete zaposlena na radnom mjestu više stručne suradnice za likovne programe u Centar za likovni odgoj Grada Zagreba, na radno mjesto Viši stručni suradnik za programe. Budući da u Centru postoji upražnjeno radno mjesto Viši stručni suradnik za programe za koje postoji potreba, ravnateljica izražava potrebu za traženje suglasnosti osnivača kako bi se prelazak realizirao početkom rujna.
Ujedno napominje da Centar ima osigurane sve preduvjete za popunjavanja radnog mjesta te da je sa zaposlenicom moguće sklopiti ugovor o radu na neodređeno vrijeme bez raspisivanja javnog natječaja sukladno članku 4. Kolektivnog ugovora.

Upravno vijeće donosi jednoglasnu odluku o davanju suglasnosti za sklapanje ugovora o radu na puno neodređeno radno vrijeme za radno mjesto Viši stručni suradnik za programe sukladno članku 4. Kolektivnog ugovora.

Ad.8. Odluka o zahtjevu za zaštitu prava

Predsjednica Upravnog vijeća otvara točku dnevnog reda te nakon kraće rasprave i savjetovanja s odvjetnicom koja zastupa Likovni centar, članice konstatiraju da zahtjev nije osnovan budući da podnositelj nije zaposlenik ustanove te nema osnove za traženjem zaštite prava radnika. Obzirom da podnositelj predmetnog zahtjeva za zaštitu prava nije zaposlenik Centra, Upravno vijeće nije ovlašteno o istom odlučivati, te odbacuje predmetni zahtjev kao neosnovan.

Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o zahtjevu za zaštitu prava.

(Odluka o zaštiti prava u privitku zapisnika)

Ad.9. Razno

Ravnateljica upoznaje Upravno vijeće o niže navedenim temama:

1. Obavljena je revizija fundusa Zbirke Kljaković 18.3.2026. te Zapisnik povjerenstva dostavljen Upravnom vijeću

2. Provedena su tri natječaja za zapošljavanje i to za radna mjesta

a) Glavni producent programa 1 – ugovor o radu sklopljen 20.5.2026.
b) Viši stručni suradnik za programe – ugovor o radu sklopljen 1.6.2026.
c) Domar – tehničar – donesena odluka o neizboru kandidata

3. Ravnateljica izvješćuje UV da je Centar od strane Sindikata djelatnika u kulturi zaprimio 17.3.2026. Rješenje o upisu sindikalne podružnice u Registar podružnica i imenovanju sindikalnog povjerenika N.L. (koji je na dugotrajnom bolovanju od rujna 2025.), no poslodavac nakon toga nema nikakve informacije niti je upoznat postoji li zamjenik povjerenika stoga ravnateljica ukazuje na mogućnost otežanog rada UV-a u situacijama kada je povjerenik uključen u procedure donošenja akata ustanove i slično što može ometati rad Upravnog vijeća i ustanove, stoga iskazuje određenu zabrinutost.

4. UV donosi Odluku o korištenju godišnjeg odmora na traženje ravnateljice

5. Upravnom vijeću najavljena je sljedeća sjednica koja se mora održati do 30.7.2026. s temom Izvršenje proračuna. Također ravnateljica najavljuje da je Plan rada i razvitka ustanove za 2027.g. potrebno donijeti do 1.9.2026.g, stoga se zakazuje sjednica za 31.8.2026.g. u 11.00 sati u Centru za likovni odgoj Grada Zagreba, a zbog opsežnosti planiranja i korištenja godišnjih odmora Plan rada i razvitka ustanove za 2027. će biti dostavljen Upravnom vijeću do 28.8.2026.g.

Sjednica je zaključena u 12.30 sati.

Zapisničar:

Helena Šimunović

Helena Šimunović

Predsjednica Upravnog vijeća

Ivana Meštrov

Ivana Meštrov, mag.povijesti umjetnosti

CENTAR ZA LIKOVNI ODGOJ GRADA ZAGREBA ZAGREB